

....., dnia r.

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Nazwa firmy / Pracodawca)

.....
(Aktualne stanowisko)

.....
(Adres firmy)

.....
(Dział)

.....
(Zatrudniony od)

WNIOSEK O ZMIANĘ STANOWISKA PRACY

Dane dotyczące zmiany stanowiska

Wnioskowane stanowisko / dział	
Proponowana data zmiany	

Uzasadnienie

.....

W związku z powyższym uprzejmie proszę o pozytywne rozpatrzenie niniejszego wniosku i umożliwienie mi zmiany stanowiska pracy.

Podstawa prawna: art. 42 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).

.....
(podpis pracownika)