

....., dnia r.

Dane pracownika

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Dział / Departament	

.....
(Nazwa firmy)

.....
(Adres firmy)

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU WYPOCZYNKOWEGO

Zwracam się z prośbą o udzielenie urlopu wypoczynkowego w terminie od do
(..... dni roboczych).

W czasie mojej nieobecności zastępować mnie będzie

Podstawa prawna: art. 152-173 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).

.....
(podpis pracownika)

Decyzja pracodawcy

Zatwierdzam / Odmawiam	
Uzasadnienie (w przypadku odmowy)	
Data decyzji	
Podpis pracodawcy / przełożonego	