

....., dnia r.

.....
(Imię i nazwisko)

.....
(Okręgowy Inspektorat Pracy)

.....
(Adres zamieszkania)

.....
(Adres inspektoratu)

.....
(Telefon kontaktowy)

.....
(Adres e-mail)

SKARGA

do Państwowej Inspekcji Pracy

Dane pracodawcy

Nazwa / imię i nazwisko pracodawcy	
Adres pracodawcy	
NIP / REGON pracodawcy (jeśli znany)	
Okres zatrudnienia / współpracy	

Rodzaj naruszenia (zaznaczyć właściwe)

- ☐ Niewypłacone lub nieterminowe wynagrodzenie
- ☐ Brak umowy o pracę lub nieprawidłowy rodzaj umowy (zamiast umowy o pracę — umowa cywilna)
- ☐ Naruszenie przepisów BHP (warunki pracy, brak szkoleń, brak środków ochrony)
- ☐ Naruszenie przepisów o czasie pracy (nadgodziny, brak odpoczynku, praca w niedzielę)
- ☐ Mobbing lub dyskryminacja w miejscu pracy
- ☐ Nieprawidłowe wydanie świadectwa pracy lub odmowa wydania
- ☐ Inne naruszenie przepisów prawa pracy (opisać poniżej)

Opis stanu faktycznego i naruszenia

.....

Żądanie

Wnoszę o przeprowadzenie kontroli u wskazanego pracodawcy i podjęcie działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych naruszeń przepisów prawa pracy.

.....

Anonimowość

.....

Załączniki (jeśli dotyczy)

1. Kopia umowy o pracę lub dokumentu potwierdzającego zatrudnienie
2. Potwierdzenia wypłat wynagrodzenia (paski płac, wyciągi bankowe)
3. Korespondencja z pracodawcą (e-maile, pisma)
4. Inne dokumenty potwierdzające naruszenie

Podstawa prawna: art. 10-12 oraz art. 44 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 1605 ze zm.); ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.).

.....
(podpis skarżącego)