

....., dnia r.

ROZWIĄZANIE UMOWY O PRACĘ za porozumieniem stron

Dane pracodawcy

Nazwa pracodawcy	
Ulica i nr	
Kod pocztowy i miejscowość	
NIP	
Reprezentowany przez (imię, nazwisko, stanowisko)	

Dane pracownika

Imię i nazwisko	
Ulica i nr domu/mieszkania	
Kod pocztowy i miejscowość	
PESEL	
Stanowisko	

Dane dotyczące umowy o pracę

Rodzaj umowy	
Data zawarcia umowy	
Numer umowy (jeśli nadano)	

Strony zgodnie oświadczają, że na podstawie art. 30 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.) postanawiają rozwiązać za porozumieniem stron umowę o pracę zawartą w dniu

Termin rozwiązania umowy

Uzgodniona data rozwiązania umowy	
-----------------------------------	--

Przyczyna rozwiązania umowy (opcjonalnie, ale zalecane)

Przyczyna	
------------------	--

Ustalenia dotyczące rozliczeń

Urlop wypoczynkowy (wykorzystanie / ekwiwalent)	
Zwolnienie z obowiązku świadczenia pracy (od dnia)	
Odprawa pieniężna (kwota brutto, jeśli dotyczy)	
Inne ustalenia (premie, bonusy, zakaz konkurencji)	

Zdanie sprzętu i obowiązków

Pracownik zobowiązuje się do zwrotu sprzętu służbowego, dokumentów oraz materiałów stanowiących własność pracodawcy, a także do przekazania bieżących spraw i obowiązków służbowych w terminie do dnia rozwiązania umowy.

Świadectwo pracy

Pracodawca zobowiązuje się wydać pracownikowi świadectwo pracy w dniu rozwiązania umowy o pracę, zgodnie z art. 97 § 1 Kodeksu pracy.

Strony oświadczają, że po zrealizowaniu postanowień niniejszego porozumienia nie będą miały wobec siebie żadnych roszczeń wynikających ze stosunku pracy.

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podstawa prawna: art. 30 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.).

.....
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej (pieczętka))

.....
(czytelny podpis pracownika)