

....., dnia r.

NOTATKA SŁUŻBOWA

Dane notatki

Temat notatki	
Sporządził/a	
Stanowisko autora	

Dotyczy

Imię i nazwisko pracownika	
Stanowisko pracownika	
Dział	

Treść notatki

.....

Ustalenia i planowane działania

.....

Podstawa prawna: art. 94 pkt 9a ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz.U. z 2025 r. poz. 277 ze zm.); Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2369 ze zm.).

.....
(podpis autora notatki)

.....
(podpis pracownika (zapoznanie się z treścią))